

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
จ้างที่ปรึกษาโครงการศึกษาการบริหารจัดการและพัฒนาอุตสาหกรรมปิโตรเลียม
นำร่องในพื้นที่มาบตาพุด

สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์
สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงาน
(กองทุนเงินอุดหนุนจากสัญญาและสัมปทานปิโตรเลียมกระทรวงพลังงาน)

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
โครงการศึกษาการบริหารจัดการและพัฒนาอุตสาหกรรมปิโตรเลียมนําร่องในพื้นที่มาบตาพุด

1. บทนำ ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ

สถานการณ์การใช้พลังงานของประเทศไทยและของโลกยังคงมีการใช้พลังงานเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยสัดส่วนทางเศรษฐกิจของสาขาพลังงานต่อ GDP คิดเป็นร้อยละ 16 (เฉลี่ย 5 ปี 2555-2559 ประมาณ 2,135 ลบ.) มีการส่งรายได้ให้ภาครัฐเพื่อใช้ในการพัฒนาประเทศสูงกว่า 300,000 ล้านบาทต่อปี และมีมูลค่าการลงทุนด้านพลังงานกว่า 500,000 ล้านบาท ในปี 2560 โดยมีการใช้พลังงานจากปิโตรเลียมมากถึงประมาณร้อยละ 80 ของการใช้พลังงานขั้นสุดท้าย ทำให้เห็นว่าอุตสาหกรรมพลังงาน มีส่วนสำคัญอย่างยิ่งในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศ นอกจากนี้ คาดว่าปี ค.ศ. 2010 - 2040 พลังงานจากปิโตรเลียม (Hydrocarbon) ยังคงเป็นแหล่งพลังงานหลักของโลก โดยน้ำมันดิบยังเป็นเชื้อเพลิงที่มีบทบาทสำคัญ ยิ่งเป็นการเน้นย้ำว่าประเทศยังต้องมีการพัฒนาอุตสาหกรรมพลังงานมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง ในฐานะที่เป็นทั้งปัจจัยการผลิต และการอุตสาหกรรมสำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศ

อย่างไรก็ตาม การพัฒนาอุตสาหกรรมพลังงานและโครงสร้างพื้นฐานด้านพลังงานมีอุปสรรคจากความไม่เข้าใจและการไม่ยอมรับจากประชาชนในพื้นที่ ทำให้ไม่สามารถพัฒนาโครงการด้านพลังงานและโครงสร้างพื้นฐานที่เกี่ยวข้องได้เท่าที่ควร ทำให้ประเทศไทยอาจเสียโอกาสในการพัฒนา และเกิดผลกระทบในระบบเศรษฐกิจและการลงทุนของประเทศ ดังนั้น จึงจำเป็นต้องมีการศึกษาการบริหารจัดการและพัฒนาอุตสาหกรรมพลังงาน โดยเบื้องต้นกำหนดให้มีการศึกษานําร่องในพื้นที่มาบตาพุด เนื่องจากเป็นพื้นที่ cluster ด้านอุตสาหกรรมพลังงาน โดยการศึกษาจะต้องครอบคลุมถึงแนวทางการสร้างความยอมรับและความเข้าใจของประชาชนในพื้นที่เพื่อลดอุปสรรคในการพัฒนา โดยเทียบเคียงกับการพัฒนาอุตสาหกรรมพลังงานด้านอื่น ๆ เช่น ไฟฟ้า เพื่อจัดทำเป็นข้อเสนอแนะและแผนปฏิบัติการเพื่อนำไปสู่การขับเคลื่อนการลดอุปสรรคในการพัฒนาอุตสาหกรรมปิโตรเลียมอย่างเป็นรูปธรรม

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อศึกษาแนวทางการสร้างความยอมรับและความเข้าใจของประชาชนในพื้นที่ เพื่อลดอุปสรรคในการพัฒนา และสนับสนุนการพัฒนาโครงการด้านพลังงานของกลุ่มผู้ประกอบการพลังงาน กิจกรรมปิโตรเลียมและอุตสาหกรรมต่อเนื่อง โดยส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชนโดยรอบพื้นที่ เพื่อเพิ่มโอกาสในการพัฒนากิจการพลังงาน โดยนําร่องดำเนินการในพื้นที่มาบตาพุด

2.2 เพื่อศึกษาแนวทางการส่งเสริมการพัฒนาอุตสาหกรรมพลังงาน และแนวทางการลดอุปสรรคการพัฒนาอุตสาหกรรมปิโตรเลียม โดยเฉพาะอย่างยิ่งที่เกิดจากประชาชนและชุมชนในพื้นที่การพัฒนา

2.3 เพื่อศึกษาการจัดตั้งบริษัทส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม (มาบตาพุด) โดยความสมัครใจของผู้ประกอบการฯ โดยสอดคล้องกับรายละเอียดของร่างพระราชบัญญัติส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม พ.ศ. และจัดทำแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนการดำเนินการวิสาหกิจเพื่อสังคมที่ใช้เป็นกรอบการทำงานร่วมกันของทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ณัฐพร วิภาตพาว

(นางสาวณัฐพร วิภาตพาว)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

3. ขอบเขตการดำเนินงาน

ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการศึกษา รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูล โดยมีขอบเขตการศึกษาที่สำคัญ และขอบเขตงาน ดังนี้

3.1 ศึกษา วิเคราะห์ปัจจัยที่มีผลต่อการพัฒนาอุตสาหกรรมพลังงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งที่เกิดจากประชาชนและชุมชนในพื้นที่ที่มาบตาพุด รวมถึงศึกษาแนวทางการสร้างความยอมรับและความเข้าใจของประชาชนในพื้นที่ เพื่อลดอุปสรรคในการพัฒนา

3.2 ศึกษาการลดอุปสรรคจากความไม่เข้าใจและการไม่ยอมรับของประชาชนในพัฒนาอุตสาหกรรมพลังงาน และการส่งเสริมการพัฒนาร่วมกันระหว่างกลุ่มผู้ประกอบการและชุมชนในพื้นที่ในรูปแบบการการจัดตั้งบริษัทส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม ตลอดจนกฎหมายที่เกี่ยวข้อง อาทิ พระราชบัญญัติส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม พ.ศ.

3.3 รวบรวมความต้องการ รูปแบบ และแนวทางในการจัดตั้งบริษัทส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม ตามความต้องการของประชาชนและชุมชนในพื้นที่ โดยประสานกับหน่วยงานและภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง อาทิ กระทรวงพลังงาน กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงมนุษย์ กระทรวงการคลัง ผู้ประกอบกิจการพลังงานและอุตสาหกรรมต่อเนื่องและวิสาหกิจชุมชนที่อยู่รอบพื้นที่เป้าหมาย โดยจัดประชุมเพื่อหารือในด้านความต้องการ รูปแบบ และแนวทางในการพัฒนาเศรษฐกิจ สร้างรายได้ และพัฒนาความเป็นอยู่ของประชาชน และชุมชนในพื้นที่

3.4 ศึกษาความเป็นไปได้ในการจัดตั้งบริษัทส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม โดยนำร่องการดำเนินการในพื้นที่ มาบตาพุด ตามแนวทางการศึกษา TELOS Feasibility Study (Technical, Economic, Legal, Operational, Scheduling Feasibility Study) โดยอย่างน้อยให้ครอบคลุมความเป็นไปได้ในประเด็นต่อไปนี้

3.4.1 ด้านเทคนิค (Technical) ประกอบด้วย

- ความพร้อมของผู้ประกอบกิจการพลังงานและอุตสาหกรรมต่อเนื่อง โดยการประชุมหารือร่วมกับผู้ประกอบกิจการพลังงานและอุตสาหกรรมต่อเนื่อง และการหารือกลุ่มย่อยเพิ่มเติมหากจำเป็น และวิเคราะห์ช่องว่าง (gap analysis) เพื่อประกอบการจัดทำข้อเสนอในการสนับสนุนและร่วมดำเนินการ

- ความพร้อมของชุมชนเป้าหมายในพื้นที่มาบตาพุด โดยการประชุมหารือร่วมกับชุมชน และการหารือกลุ่มย่อยเพิ่มเติมหากจำเป็น และโดยการประเมินความสามารถและวิเคราะห์ช่องว่าง (gap analysis) เพื่อประกอบการจัดทำข้อเสนอในการเตรียมความพร้อมในการร่วมดำเนินการ

- ความพร้อมของหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องในการสนับสนุนการดำเนินการโดยการประชุมหารือร่วมกับชุมชน และการหารือกลุ่มย่อยเพิ่มเติมหากจำเป็น และวิเคราะห์ช่องว่าง (gap analysis) เพื่อประกอบการจัดทำข้อเสนอในการสนับสนุนการดำเนินการ

3.4.2 ด้านเศรษฐศาสตร์ (Economic) ประกอบด้วย

- ศึกษาและสำรวจศักยภาพตลาด (market survey) โดยครอบคลุมถึงการลงพื้นที่ศึกษาทั้งอุปสงค์และอุปทานของสินค้าและบริการที่ผลิตและให้บริการได้โดยชุมชนเป้าหมาย และความต้องการของตลาดในปัจจุบันโดยโรงงานอุตสาหกรรมในพื้นที่กลุ่มนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด

- วิเคราะห์ศักยภาพของบริษัทส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม (มาบตาพุด) โดยอ้างอิงถึงการศึกษาคือความพร้อมในด้านเทคนิค และผลการรวบรวมศักยภาพของตลาดในพื้นที่มาบตาพุดข้างต้น

.....
.....

(นางสาวณัฐวี รักษาแก้ว)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

- วิเคราะห์และประมาณการผลประกอบการ (profit and loss analysis) ของบริษัท ส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม (มาบตาพุด) รวมทั้งแนวทางการส่งเสริม สนับสนุน อุดหนุน เพื่อให้บริษัทส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม (มาบตาพุด) อยู่ได้อย่างยั่งยืน

3.4.3 ด้านกฎหมาย (legal) ศึกษากฎหมายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการจัดตั้งบริษัทส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม (มาบตาพุด)

3.4.4 ด้านการดำเนินงาน (operation) ศึกษาและกำหนดแนวทางการดำเนินงานของบริษัท ส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม (มาบตาพุด) และกลุ่มผู้ประกอบการพลังงานและอุตสาหกรรมต่อเนื่องร่วมกับกลุ่มชุมชนในพื้นที่มาบตาพุด รวมถึงหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง

3.4.5 ด้านขั้นตอนและระยะเวลา (scheduling) ศึกษาขั้นตอน ระยะเวลา และแผนการดำเนินการ

3.5 จัดทำข้อเสนอแนะและแผนปฏิบัติการเพื่อส่งเสริมการพัฒนาและลดอุปสรรคในการพัฒนาอุตสาหกรรมปิโตรเลียมอย่างเป็นรูปธรรม โดยนำร่องดำเนินการในพื้นที่มาบตาพุด ตลอดจนขั้นตอนดำเนินการที่เหมาะสมและเป็นไปได้ให้ภาครัฐพิจารณาให้การส่งเสริมการลงทุนในบริษัทส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม (มาบตาพุด) โดยสมัครใจของผู้ประกอบการ

3.6 จัดการประชุมรับฟังความคิดเห็นต่อแนวทางการดำเนินงานของโครงการ โดยมีผู้ร่วมเข้าประชุม ไม่น้อยกว่า 100 คน

4. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ระยะเวลาการดำเนินงานภายใน 10 เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

5. งบประมาณ

ภายในวงเงิน จำนวน 2,784,000 บาท (สองล้านเจ็ดแสนแปดหมื่นสี่พันบาท)

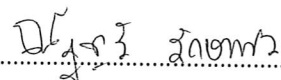
6. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

6.1 ที่ปรึกษาต้องเป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งตามกฎหมายไทย ซึ่งจดทะเบียนกับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทย กระทรวงการคลังหรือเป็นมหาวิทยาลัยของรัฐที่จัดให้มีการเรียนการสอนในสาขาที่เกี่ยวข้องกับงานให้บริการด้านวิชาการภายในมหาวิทยาลัย

6.2 ต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

6.3 ที่ปรึกษาต้องไม่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่น ฯลฯ

6.4 บุคลากรหลักของที่ปรึกษาต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานตามสัญญานี้ไม่ซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่นๆ ของที่ปรึกษาในช่วงเวลาเดียวกัน


..... รักษาก้าว

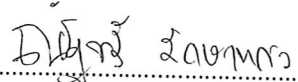
(นางสาวณัฐวี รักษาแก้ว)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

7.บุคลากรที่ต้องการ

ที่ปรึกษาจะต้องมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในด้านต่าง ๆ อย่างน้อยดังต่อไปนี้

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง - จำนวน (คน)	วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่า	ประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า (ปี)
1	บุคลากรหลัก ผู้จัดการโครงการ จำนวน 1 คน	ปริญญาเอก สาขาวิศวกรรมศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ สังคมศาสตร์ หรือสาขาที่ เกี่ยวข้อง	11
2	ผู้เชี่ยวชาญด้านอุตสาหกรรม จำนวน 1 คน	ปริญญาโท สาขาวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	5
3	ผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐศาสตร์ จำนวน 1 คน	ปริญญาโท สาขาเศรษฐศาสตร์ การเงิน บัญชี สังคมศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	5
4	ผู้เชี่ยวชาญด้านการเงินและการลงทุน จำนวน 1 คน	ปริญญาโท สาขาเศรษฐศาสตร์ การเงิน บัญชี สังคมศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	5
5	ผู้เชี่ยวชาญด้านสังคม จำนวน 1 คน	ปริญญาโท สาขาสังคมศาสตร์ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ หรือ สาขาที่เกี่ยวข้อง	5
6	นักวิจัยด้านอุตสาหกรรม จำนวน 1 คน	ปริญญาโท สาขาวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	5
7	นักวิจัยด้านเศรษฐศาสตร์ จำนวน 1 คน	ปริญญาโท สาขาเศรษฐศาสตร์ การเงิน บัญชี สังคมศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	5
8	นักวิจัยด้านการเงินและการลงทุน จำนวน 1 คน	ปริญญาโท สาขาเศรษฐศาสตร์ การเงิน บัญชี สังคมศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	5
9	นักวิจัยด้านสังคม จำนวน 1 คน	ปริญญาโท สาขาสังคมศาสตร์ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ หรือ สาขาที่เกี่ยวข้อง	5
10	เจ้าหน้าที่ภาคสนาม จำนวน 3 คน	ปริญญาตรีทุกสาขา	1
11	ผู้ประสานงานโครงการ	ปริญญาตรีทุกสาขา	1


.....

(นางสาวณัฏฐวี รักษาแก้ว)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

8.1 ส่วนที่ 1 เอกสารแสดงคุณสมบัติของที่ปรึกษา

8.1.1 ในกรณีดังต่อไปนี้

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัด หรือ บริษัทจำกัดมหาชน ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ค) มหาวิทยาลัยของรัฐ ให้ยื่นสำเนาพระราชบัญญัติจัดตั้งมหาวิทยาลัย รายชื่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และคำสั่งหรือประกาศแต่งตั้งอธิการบดี (การนำเสนอข้อเสนอด้านเทคนิค และข้อเสนอด้านราคาต้องลงลายมือชื่อ โดยผู้มีอำนาจของมหาวิทยาลัยนั้น หรือผู้รับมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจ)

(ง) นิติบุคคลอื่นที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ให้ยื่นสำเนาเอกสารหลักฐานการจัดตั้งเป็นนิติบุคคล ข้อบังคับ และบัญชีรายชื่อผู้มีอำนาจควบคุมและบริหารกิจการของนิติบุคคลนั้น ๆ

8.1.2 สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม สำเนาหนังสือแสดงวัตถุประสงค์ในการทำการค้าหรือประกอบธุรกิจของนิติบุคคลนั้น ๆ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

8.1.3 หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ครบถ้วนตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในการเสนองาน

8.1.4 ในกรณีผู้เสนองานเป็นสถาบันการศึกษา ต้องลงชื่อนำเสนอข้อเสนอด้านเทคนิคและข้อเสนอด้านราคาโดยผู้มีอำนาจของสถาบันการศึกษา หรือมอบอำนาจให้ผู้ใดผู้หนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอได้ โดยต้องมีหนังสือมอบอำนาจ และเอกสารของผู้รับมอบและผู้มอบอำนาจ

8.1.5 หนังสือแสดงการจดทะเบียนเป็นที่ปรึกษากับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทยกระทรวงการคลัง

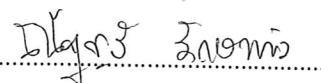
8.2 ส่วนที่ 2 ข้อเสนอด้านเทคนิค

ข้อเสนอด้านเทคนิคจะต้องครอบคลุมขอบเขตของงาน ซึ่งประกอบด้วย

8.2.1 ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา

8.2.2 วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน

8.2.3 จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน (บุคลากรตามข้อ 7) ให้เสนอรายชื่อบุคลากรและหน้าที่หรืองานในความรับผิดชอบสรุปย่อความเหมาะสม ปริมาณคน - เดือน (Man-Months) ของแต่ละคนที่เหมาะสมกับปริมาณงานและระยะเวลาการทำงานที่สอดคล้องกับแผนงานที่กำหนด ทั้งนี้ที่ปรึกษาต้องไม่เสนอบุคลากรเพื่อเลือกโดยให้แนบประวัติบุคลากรที่ลงนามโดยเจ้าของและผู้เสนองานมีอำนาจตามกฎหมายหรือผู้แทนที่ได้รับมอบอำนาจในการเสนองานประวัติบุคลากรดังกล่าวจะต้องระบุงาน ลักษณะงาน จำนวนปีที่ทำงานให้กับบริษัทหรือองค์กร และระดับความรับผิดชอบในโครงการต่าง ๆ และต้องแนบหนังสือยืนยันการเข้าร่วมปฏิบัติงานในการจ้างครั้งนี้ (ฉบับจริง) เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย กรณีที่เป็นวิศวกร สถาปนิก ให้แนบสำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพควบคุมที่ถูกต้องตามกฎหมาย



(นางสาวณัฐวี รักษาแก้ว)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

8.3 ส่วนที่ 3 ข้อเสนอด้านราคา

ที่ปรึกษาต้องจัดทำข้อเสนอราคาเป็นเงินบาทสอดคล้องกับข้อเสนอด้านเทคนิคและเป็นแบบเหมาจ่าย ทั้งนี้ ราคาที่เสนอต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยเป็นราคารวมทั้งสิ้น ซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว และต้องเสนอรายละเอียดค่าใช้จ่ายในแต่ละรายการ ได้แก่ ค่าจ้างบุคลากรหลัก ค่าจ้างบุคลากรสนับสนุน และค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จำเป็น โดยแสดงอัตราค่าจ้างหรือราคาต่อหน่วย จำนวน และราคารวม

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 60 วัน นับแต่วันกำหนดยื่นเอกสาร โดยภายใน กำหนดยื่นราคา ที่ปรึกษาต้องรับผิดชอบราคาที่เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้หากที่ปรึกษาไม่ได้ระบุเวลา ยื่นราคา สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงาน จะถือว่าที่ปรึกษามีเจตนายื่นราคาตามจำนวนวันที่สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงาน กำหนด

9. หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกที่ปรึกษา

9.1 ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงานจะใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบ เกณฑ์อื่น โดยจะพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

9.1.1 เกณฑ์ด้านราคา กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 30

9.1.2 เกณฑ์ด้านคุณภาพ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 70

9.2 สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงานกำหนดเกณฑ์ด้านคุณภาพ โดยมีรายละเอียดดังนี้

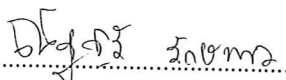
✓ 9.2.1 วิธีการบริหารและและวิธีการปฏิบัติงาน ได้แก่ แผนการดำเนินงานในภาพรวม (Action Plan) พร้อมตารางการดำเนินงาน โดยมีรายละเอียดตามข้อ 3 ทั้งหมด และข้อเสนอการดำเนินงาน เพื่อแสดงให้เห็นถึงความเข้าใจ แนวคิด วิธีปฏิบัติงาน และการบริหารโครงการ ถ่วงน้ำหนัก 40% (คิดเป็น 100 คะแนน)

✓ 9.2.2 ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา ประกอบด้วย ผลงานและประสบการณ์ที่ผ่านมา ที่มีลักษณะเกี่ยวข้องกับงานในครั้ง นี้ และบุคลากร คุณวุฒิ ประสบการณ์ และผลงาน พร้อมหลักฐานที่เป็น ประโยชน์ในการพิจารณา ถ่วงน้ำหนัก 25% (คิดเป็น 100 คะแนน)

9.2.3 ประเภทของที่ปรึกษาที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน ถ่วงน้ำหนัก 5% (คิดเป็น 100 คะแนน)

9.3 สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงานจะไม่พิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษาที่ได้รับคะแนนเกณฑ์ ด้านคุณภาพรวมน้อยกว่า 80%

9.4 สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงานจะพิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษาทุกรายที่ผ่านเกณฑ์ตาม ข้อ 9.3 โดยคัดเลือกจากรายที่ได้คะแนนรวมด้านคุณภาพและด้านราคามากที่สุด และอยู่ในวงเงินงบประมาณ


.....
(นางสาวณัฐวี รักษาก้าว)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

10. การส่งมอบผลงาน

ที่ปรึกษาจะต้องจัดทำรายงานเบื้องต้น รายงานความก้าวหน้า ตลอดจนรายงานฉบับสมบูรณ์ รวมทั้งรายงานสรุปสำหรับผู้บริหารและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามรายละเอียดและเงื่อนไขต่อไปนี้

รายงาน	รายละเอียด	กำหนดส่ง
10.1 รายงานเบื้องต้น (Inception Report)	ในรูปแบบเอกสารจำนวน 3 ชุด CD 1 ชุด โดยในรายงานประกอบด้วยแนวทางและแผนการดำเนินงานตลอดโครงการ โดยละเอียด	ภายในระยะเวลา 1 เดือน นับ ถัด จาก วัน ลงนามในสัญญา
10.2 รายงานความก้าวหน้า ฉบับที่ 1 (Progress Report No. 1) พร้อมเอกสารเสนอสรุปเนื้อหา รายงานความก้าวหน้า ฉบับที่ 1 ในรูปแบบ PowerPoint	ในรูปแบบเอกสารจำนวน 3 ชุด CD 1 ชุด โดยในรายงานประกอบด้วย สรุปผลการดำเนินงานตามที่ระบุในข้อกำหนดและเงื่อนไขการว่าจ้างที่ปรึกษา (TOR) ข้อ 3.1 – 3.3	ภายในระยะเวลา 3 เดือน นับ ถัด จาก วัน ลงนามในสัญญา
10.3 รายงานความก้าวหน้า ฉบับที่ 2 (Progress Report No. 2) พร้อมเอกสารเสนอสรุปเนื้อหา รายงานความก้าวหน้า ฉบับที่ 2 ในรูปแบบ PowerPoint	ในรูปแบบเอกสารจำนวน 3 ชุด CD 1 ชุด โดยในรายงานประกอบด้วย สรุปผลการดำเนินงานตามที่ระบุในข้อกำหนดและเงื่อนไขการว่าจ้างที่ปรึกษา (TOR) ข้อ 3.4	ภายในระยะเวลา 7 เดือน นับ ถัด จาก วัน ลงนามในสัญญา
10.4 รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) พร้อมเอกสารเสนอสรุปเนื้อหา รายงานฉบับสมบูรณ์ ในรูปแบบ PowerPoint	ในรูปแบบเอกสารจำนวน 3 ชุด CD 1 ชุด โดยในรายงานประกอบด้วยงานตามที่ระบุข้อกำหนดและเงื่อนไขการว่าจ้างที่ปรึกษา (TOR) ข้อ 3.5-3.6 และบทสรุปผู้บริหาร	ภายในระยะเวลา 10 เดือน นับ ถัด จาก วัน ลงนามในสัญญา

11. วิธีการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้าง โดยแบ่งออกเป็น 3 งวด ดังนี้

11.1 งวดที่ 1 จ่ายร้อยละ 30 ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งมอบผลงาน ตามข้อ 10.1-10.2 และคณะกรรมการตรวจการจ้างที่ปรึกษาได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

11.2 งวดที่ 2 จ่ายร้อยละ 50 ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งมอบผลงาน ตามข้อ 10.3 และคณะกรรมการตรวจการจ้างที่ปรึกษาได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

11.3 งวดที่ 3 จ่ายร้อยละ 20 ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งมอบผลงานตามข้อ 10.4 และคณะกรรมการตรวจการจ้างที่ปรึกษาได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

.....
.....

(นางสาวณัฐวี รักษาแก้ว)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

12. เงินประกันผลงานและหนังสือค้ำประกัน

ในการการจ่ายเงินค่าจ้างในแต่ละงวด ผู้ว่าจ้างจะหักเงินค่าจ้างไว้ร้อยละ 5 (5%) เพื่อมารวมไว้เป็นเงินประกันผลงาน และจะจ่ายคืนให้ที่ปรึกษาภายใน 45 วัน นับแต่การจ่ายเงินงวดสุดท้าย

อย่างไรก็ตาม ที่ปรึกษาอาจจะขอให้ผู้ว่าจ้างจ่ายเงินประกันผลงานคืนแก่ที่ปรึกษาได้ แต่ที่ปรึกษาจะต้องนำหนังสือค้ำประกันของธนาคาร หรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศ ซึ่งมีวงเงินค้ำประกันเท่ากับจำนวนเงินประกันผลงานที่ขอรับคืนมาค้ำประกันแทนการหักเงินโดยมีอายุการค้ำประกันตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

13. อัตราค่าปรับ

หากที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาและผู้ว่าจ้าง ยังมิได้บอกเลิกสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นอัตราร้อยละ 0.10 ของราคาค่าจ้างทั้งหมด นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญา หรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จทั้งหมด นอกจากนี้ที่ปรึกษายอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ที่ปรึกษาทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับและค่าใช้จ่ายดังกล่าวได้อีกด้วย

14. กรรมสิทธิ์

ลิขสิทธิ์ในเอกสารทุกลฉบับซึ่งที่ปรึกษาได้ทำขึ้นเกี่ยวกับสัญญานี้ให้ตกเป็นของผู้ว่าจ้าง บรรดาเอกสารที่ที่ปรึกษาได้จัดทำขึ้นเกี่ยวกับสัญญานี้ให้ถือเป็นความลับและให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง ที่ปรึกษาจะต้องส่งมอบบรรดาเอกสารดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อสิ้นสุดสัญญานี้ ที่ปรึกษาอาจเก็บสำเนาเอกสารไว้กับตนได้แต่ต้องไม่นำข้อความในเอกสารนั้นไปใช้ในกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวกับงานโดยไม่ได้รับความยินยอมล่วงหน้าจากผู้ว่าจ้างก่อน

15. ความคุ้มครองเกี่ยวกับลิขสิทธิ์

ในกรณีที่บุคคลภายนอกกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิ์เรียกร้องใด ๆ ว่ามีการละเมิดลิขสิทธิ์เกี่ยวกับงานจ้างตามสัญญานี้ โดยผู้ว่าจ้างมิได้เปลี่ยนแปลงแก้ไขไปจากเดิม ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการตั้งปวงเพื่อให้การกล่าวอ้างหรือการเรียกร้องดังกล่าวระงับสิ้นไปโดยเร็ว เพื่อให้ผู้ว่าจ้างสามารถใช้งานจ้างนั้นต่อไปได้ หากที่ปรึกษามีโอกาสทำได้ และผู้ว่าจ้างต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายต่อบุคคลภายนอก เนื่องจากผลแห่งการละเมิดลิขสิทธิ์ดังกล่าวที่ปรึกษาต้องเป็นผู้ชำระค่าเสียหาย ค่าปรับ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ รวมทั้งค่าฤชาธรรมเนียมและค่าทนายความแทนผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ที่ปรึกษาทราบเป็นลายลักษณ์อักษรเมื่อได้มีการกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิ์เรียกร้องดังกล่าวโดยไม่ชักช้า

.....
.....

(นางสาวณัฐวี รักษาแก้ว)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

16. เงื่อนไขอื่น ๆ

16.1 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับ รายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

16.2 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

16.3 คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกิน สามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

16.4 สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงานทรงไว้ซึ่งสิทธิในการปรับปรุงรูปแบบและแผนการดำเนินงาน รวมทั้งปรับเปลี่ยนแผนงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ และที่ปรึกษาพร้อมแก้ไขตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงานเห็นสมควรเพื่อความเหมาะสมอันเป็นประโยชน์แก่ทางราชการ

16.5 ที่ปรึกษาจะต้องเสนอแผนงานให้สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงานพิจารณาก่อนดำเนินงาน กรณีมีการประชุมหารือร่วมกันที่ปรึกษาจะต้องเข้าร่วมประชุมหารือกับสำนักงานปลัดกระทรวงพลังงานได้ตลอดเวลา และก่อนการดำเนินงานทุกครั้งต้องเสนอข้อมูลให้สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงานตรวจสอบ หากมีการแก้ไขต้องดำเนินการแก้ไขโดยด่วน และให้สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงานตรวจสอบอีกครั้ง รวมทั้งก่อนดำเนินการเผยแพร่ หรือจัดกิจกรรมใด ๆ ต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานปลัดกระทรวงพลังงานทุกครั้ง

.....
.....

(นางสาวณัฏฐวี รักษาแก้ว)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ