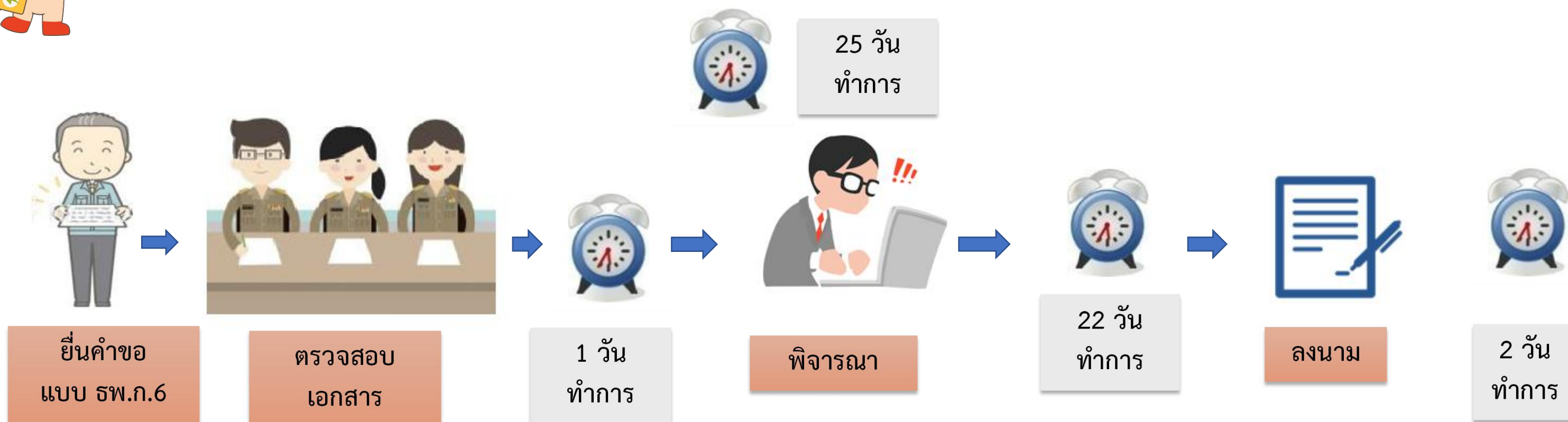


## 43 การออกใบแทนใบอนุญาตการประกอบกิจการถังขนส่งก๊าซปิโตรเลียมเหลว สำหรับส่วนภูมิภาค (N)



### กระบวนการ



### เอกสารหลักฐาน

- คำขอรับใบแทนใบอนุญาตประกอบกิจการ (แบบ ฐพ.ก.6) : ฉบับจริง 1 ฉบับ
- บัตรประจำตัวประชาชน : ฉบับจริง 1 ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้าน : ฉบับจริง 1 ฉบับ
- หนังสือรับรองนิติบุคคล : สำเนา 1 ฉบับ  
หมายเหตุ (ออกให้ไม่เกิน 6 เดือนโดยมีวัตถุประสงค์ตรงตามที่ประกอบกิจการ (กรณีนิติบุคคล), รับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า)
- หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี) และสำเนาบัตรประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์ : ฉบับจริง 1 ฉบับ  
หมายเหตุ (รับรองสำเนาถูกต้องเฉพาะสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนทั้งของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ)
- หลักฐานการแจ้งความว่าใบอนุญาตประกอบกิจการควบคุมประเภทที่ 3 สูญหาย (กรณีหาย) : ฉบับจริง 1 ฉบับ
- ใบอนุญาตประกอบกิจการควบคุมประเภทที่ 3 ที่ถูกทำลายในสาระสำคัญ (กรณีถูกทำลายและอื่น ๆ) : ฉบับจริง 1 ฉบับ
- อื่น ๆ (ถ้ามี)

**\*\* รับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า \*\***



### ค่าธรรมเนียม

- ใบแทนใบอนุญาต : 200 บาท
- การอนุญาตให้ใช้ถังเก็บและจ่ายก๊าซปิโตรเลียมเหลว หรือถังขนส่งก๊าซปิโตรเลียมเหลว
  - (ก) ปริมาตรไม่เกิน 100,000 ลิตร : 800 บาท
  - (ข) ปริมาตรเกิน 100,000 ลิตร ให้คิด 80 บาท ต่อปริมาตร 10,000 ลิตร เศษของ 10,000 ลิตร ให้คิดเป็น 10,000 ลิตร
 หมายเหตุ: ค่าธรรมเนียมขึ้นอยู่กับปริมาตรของถังแต่ละใบ

**\*\* ชำระค่าธรรมเนียมได้ที่ธนาคารกรุงไทยหรือที่ทำการไปรษณีย์ทุกสาขา \*\***



### ช่องทางการให้บริการ

สำนักงานพลังงานจังหวัด  
จันทร์ - ศุกร์ เวลา 08.30 - 16.30 น. (เว้นวันหยุดราชการ/มีพักเที่ยง)



### ช่องทางการร้องเรียน/แนะนำบริการ

- กองความปลอดภัยธุรกิจก๊าซปิโตรเลียมเหลว กรมธุรกิจพลังงาน ศูนย์เอนเนอร์ยีคอมเพล็กซ์ อาคารบี ชั้น 20 เลขที่ 555/2 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวง/เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900 โทรศัพท์ : 0 2794 4812
- ศูนย์รับข้อร้องเรียน กรมธุรกิจพลังงาน (www.doeb.go.th) โทรศัพท์ : 0 2794 4111
- ศูนย์บริการประชาชน สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี สายด่วน 1111
- ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ สำนักงาน ป.ป.ท. สายด่วน 1206



### หมายเหตุ

- กรณีคำขอหรือรายการเอกสารประกอบการพิจารณาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน และไม่อาจแก้ไข/เพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงนามบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสาร/หลักฐานร่วมกัน พร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติม หากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา
- พนักงานเจ้าหน้าที่จะยังไม่พิจารณาคำขอและยังไม่นับระยะเวลาดำเนินงานจนกว่าผู้ยื่นคำขอจะดำเนินการแก้ไขคำขอหรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมครบถ้วนตามบันทึกความบกพร่องนั้นเรียบร้อยแล้ว
- ระยะเวลาการให้บริการตามคู่มือเริ่มนับหลังจากเจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอได้ตรวจสอบคำขอและรายการเอกสารหลักฐานแล้วเห็นว่ามีครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชน ทั้งนี้ จะมีการแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วันนับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (Email) หรือหากประสงค์ให้จัดส่งผลให้ทางไปรษณีย์ โปรดแนบของ จ่าหน้าถึงตัวท่านเองให้ชัดเจน พร้อมติดแสตมป์สำหรับค่าไปรษณีย์ลงทะเบียนตามอัตราของบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัดกำหนด
- เมื่อได้รับหนังสือแจ้งให้ไปชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตแล้ว ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตไปชำระค่าธรรมเนียมตามช่องทางที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือและต้องรับใบอนุญาตภายใน 30 วัน นับแต่ได้รับหนังสือแจ้งหากไม่มารับภายในกำหนดเวลา ถือว่าสละสิทธิการเป็นผู้รับใบอนุญาตประกอบกิจการควบคุมประเภทที่ 3 และกรมธุรกิจพลังงานจะจำหน่ายเรื่องออกจากสารบบต่อไป