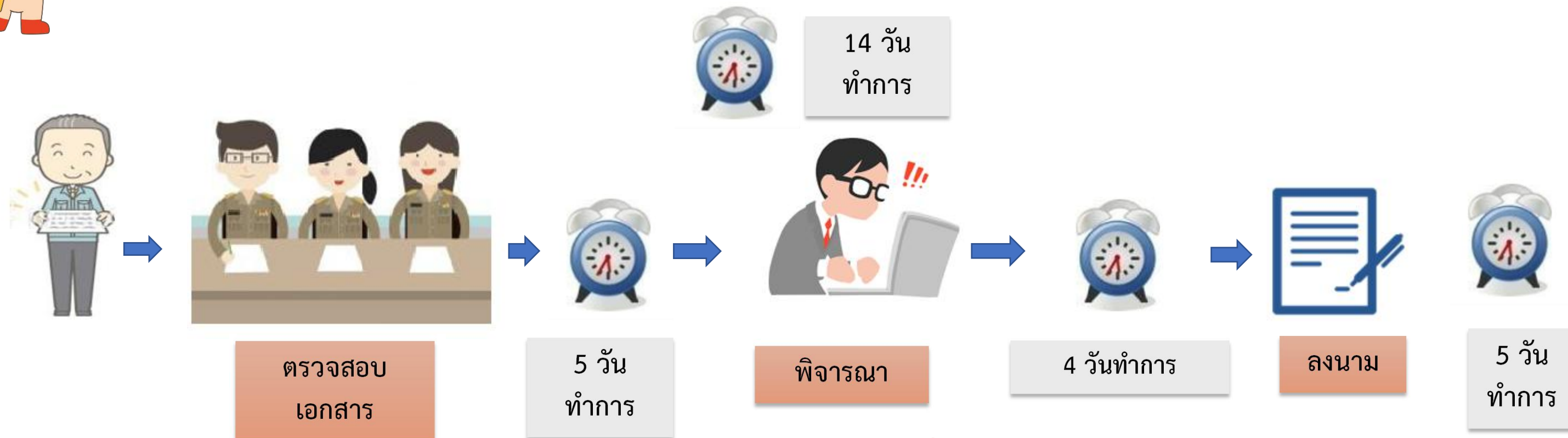


## 68 การเปลี่ยนแปลงรายการของผู้ขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงตามมาตรา 12 ส่วนภูมิภาค (กบส.252) (N)



### กระบวนการ



### เอกสารหลักฐาน

1. หนังสือนำเสนอแจ้งความประสงค์เปลี่ยนแปลงรายการของผู้ขนส่งน้ำมันตามมาตรา 12 (กบส.252) : ฉบับจริง 1 ฉบับ หมายเหตุ ลงนามโดยผู้มีอำนาจหรือผู้รับมอบอำนาจ
2. แบบแจ้งเปลี่ยนแปลงรายการของผู้ขนส่งน้ำมันตามมาตรา 12 (นพ.109) : ฉบับจริง 1 ฉบับ
3. หนังสือรับรองนิติบุคคล : สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ ออกให้ไม่เกิน 6 เดือนรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า
4. บัตรประจำตัวประชาชน : ฉบับจริง 1 ฉบับ
5. หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี) ติดอากรแสตมป์พร้อมสำเนาบัตรประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ผู้ที่นำส่งเอกสารต้องเป็นผู้ที่มีอำนาจหรือได้รับมอบอำนาจเพื่อทำการยื่นเอกสารและลงนามในบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสาร/หลักฐานร่วมกันพร้อมกำหนดระยะเวลาในการแก้ไขหรือจัดส่งเอกสารเพิ่มเติมอันจะมีผลผูกพันผู้ประกอบการได้ : ฉบับจริง 1 ชุด
6. สำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการถึงขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง (รพ.น.2) (กรณีเพิ่มรถขนส่ง) : สำเนา 1 ฉบับ
7. สำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการถึงขนส่งก๊าซปิโตรเลียมเหลว (รพ.ก.2) (กรณีเพิ่มรถขนส่ง) : สำเนา 1 ฉบับ
8. สำเนาใบทะเบียนยานพาหนะแสดงรายการชำระภาษีประจำปี(กรณีเพิ่มยานพาหนะ) : สำเนา 1 ฉบับ
9. สำเนาใบทะเบียนเรือที่แสดงการเปลี่ยนชื่อเรือ : สำเนา 1 ฉบับ
10. ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ : สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีบุคคลธรรมดาใช้สำเนาใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อนามสกุลโดยรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า)
11. ใบประจำต่อฉบับจริง : ฉบับจริง 1 ฉบับ

**\*\* รับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า \*\***



### ค่าธรรมเนียม

สำหรับผู้ที่ชำระค่าธรรมเนียมรายปีครบ 5,000 บาทแล้วหากมีการเพิ่มยานพาหนะไม่ต้องชำระค่าธรรมเนียมเพิ่มเติมหากเดิมชำระค่าธรรมเนียมรายปีไม่ถึง 5,000 บาทให้คิดค่าธรรมเนียมเพิ่มซึ่งเมื่อรวมกับยอดเดิมจะไม่เกิน 5,000 โดยคำนวณดังนี้

- (ก) สำหรับผู้ขนส่งน้ำมันที่ใช้รถยนต์ให้คิดค่าธรรมเนียมคันละ : 1,000 บาท
- (ข) สำหรับผู้ขนส่งน้ำมันที่ใช้ยานพาหนะอื่นให้คิดค่าธรรมเนียมปีละ : 5,000 บาท
- (ค) สำหรับผู้ขนส่งน้ำมันที่ใช้ยานพาหนะทั้ง (ก) และ (ข) ให้คิดค่าธรรมเนียมปีละ : 5,000 บาท

หมายเหตุ : ชำระค่าธรรมเนียมได้ที่ธนาคารกรุงไทยหรือที่ทำการไปรษณีย์ทุกสาขา



### ช่องทางการให้บริการ

สำนักงานพลังงานจังหวัด  
จันทร์ - ศุกร์ เวลา 08.30 - 16.30 น. (เว้นวันหยุดราชการ/มีพักเที่ยง)



### ช่องทางการร้องเรียน/แนะนำบริการ

- กองความปลอดภัยธุรกิจก๊าซปิโตรเลียมเหลว กรมธุรกิจพลังงาน ศูนย์เอนเนอร์ยี่คอมเพล็กซ์ อาคารบี ชั้น 20 เลขที่ 555/2 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวง/เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900 โทรศัพท์ : 0 2794 4812
- ศูนย์รับข้อร้องเรียน กรมธุรกิจพลังงาน (www.doeb.go.th) โทรศัพท์ : 0 2794 4111
- ศูนย์บริการประชาชน สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี สายด่วน 1111
- ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ สำนักงาน ป.ป.ท. สายด่วน 1206



### เงื่อนไขทั่วไป

1. กรณีคำขอหรือรายการเอกสารประกอบการพิจารณาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน และไม่อาจแก้ไข/เพิ่มเติมได้ในขณะนั้นผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงนามบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสาร/หลักฐานร่วมกันพร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมหากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา
2. หากผู้ยื่นคำขอไม่ได้ยื่นเอกสารด้วยตนเอง ต้องมีหนังสือมอบอำนาจให้ผู้ยื่นเอกสาร เพื่อทำการยื่นเอกสารและมีอำนาจในการลงนามในบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสาร/หลักฐานร่วมกัน พร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอในการแก้ไขหรือจัดส่งเอกสารเพิ่มเติมอันจะมีผลผูกพันผู้ประกอบการได้
3. พนักงานเจ้าหน้าที่จะยังไม่พิจารณาคำขอและยังไม่รับระยะเวลาดำเนินงานจนกว่าผู้ยื่นคำขอจะดำเนินการแก้ไขคำขอหรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมครบถ้วนตามบันทึกความบกพร่องนั้นเรียบร้อยแล้ว
4. ระยะเวลาการให้บริการตามคู่มือ จะเริ่มนับเวลาหลังจากเจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอได้ตรวจสอบคำขอและรายการเอกสารหลักฐานแล้วเห็นว่ามีครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชน
5. จะมีการแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายในวันที่รับคำขอ