

การใช้รถราชการ

สรุปผลการตรวจสอบการใช้รถราชการ

ไม่ทำ!

- ไม่ทำแบบ 3 และแบบ 4 รถราชการบางคน ตลอดปีงบประมาณ
- ไม่ทำแบบ 3 ทำแต่แบบ 4

ไม่ครบ!

- แบบ 3 ระบุสาระสำคัญ ไม่ครบถ้วน เช่น
- ไม่ระบุวัตถุประสงค์ในการขอรถ
 - ไม่ระบุสถานที่ไป
 - ระบุเพียงอำเภอหรือ จังหวัด

ไม่ตรง!

ข้อมูลในแบบ 3 และแบบ 4 ไม่ตรงกัน เช่น สถานที่ไป วัน เวลา

ไม่สอดคล้อง!

- เปรียบเทียบระยะทางเส้นทางเดียวกันในแบบ 4 กับ GOOGLE MAP (บวกหลงทาง/หาสถานที่ประมาณ 20-30 กม.) ยังพบว่าระยะทางตามแบบ 4 สูงกว่า GOOGLE MAP สูงสุดกว่า 7000 กม./คัน
- แบบ 4 บันทึกไมล์ไม่ต่อเนื่อง (ไมล์หาย) สูงสุดกว่า 3000 กม./คัน

ไม่ยืม!

หัวหน้าหน่วยงานปฏิบัติหน้าที่ 2 หน่วยงาน นำรถหน่วยงานหนึ่งไปปฏิบัติหน้าที่ของอีกหน่วยงานหนึ่ง **โดยไม่ยืมตามระเบียบ**

- หมายถึง -**
- ถึงแม้มีการยืมตามระเบียบ แต่รถราชการและค่าน้ำมันไม่ได้ใช้ตามวัตถุประสงค์ของแต่ละหน่วยงานได้รับจัดสรร

ส่งผล

แบบ 3 แบบ 4 ไม่ครบถ้วน (ไม่ได้บันทึกช่วงที่นำไปใช้อีกหน่วยงาน) ค่าน้ำมันของหน่วยงานที่ครอบครองรถสูงผิดปกติ

การใช้ตราเครื่องหมาย

รถราชการที่ได้มาโดยการซื้อไม่พันตราเครื่องหมาย และอักษรชื่อเต็มของส่วนราชการ แต่ติดสติ๊กเกอร์แทน ซึ่งสำนักนายกรัฐมนตรียกเว้นให้ติดสติ๊กเกอร์เฉพาะรถเช่าเท่านั้น!!

- รถซื้อ = พันตราเครื่องหมาย
- รถเช่า = ติดสติ๊กเกอร์

การจัดซื้อและการควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง

การจัดซื้อและการควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิงไม่ดำเนินการตามแนวทางที่กรมบัญชีกลางกำหนด

เกณฑ์การใช้สิ้นเปลืองรถราชการ

ในแต่ละปีหน่วยรับตรวจไม่กำหนดเกณฑ์การใช้สิ้นเปลืองรถราชการ ทุกคันทำให้ไม่ทราบความชำรุดบกพร่องของรถราชการ แต่ละคัน

การใช้รถราชการ

ตัวอย่างแบบ 3 และ แบบ 4

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

แบบ 3 ใบขออนุญาตใช้รถส่วนกลาง

แบบ 3

ใบขออนุญาตใช้รถส่วนกลาง / รถรับส่ง / รถรับส่งประจำจังหวัด / รถราชการ

ที่ ... เดือน ... พ.ศ.

ข้าพเจ้า ... ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

ตำแหน่ง ...

ขอขออนุญาตใช้รถ (ใช้ระบุ) ...

วันที่ ... เดือน ... ปี ...

ไป ...

ถึง ...

ด้วยเหตุ ...

ผู้บังคับบัญชา ...

ตำแหน่ง ...

วันที่ ...

สถานที่ ...

.....

แบบ 4 บันทึกการใช้รถ

แบบ 4

บันทึกการใช้รถ

| คันที่ | รถราชการ | รถรับส่ง | รถรับส่งประจำจังหวัด | รถราชการ | รถรับส่ง | รถรับส่งประจำจังหวัด | ที่ | ผู้บังคับบัญชา | หมายเหตุ |
|--------|----------|----------|----------------------|----------|----------|----------------------|-----|----------------|----------|
| | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... |

ข้อควรระวัง!!!

การใช้รถราชการหากดำเนินการไม่ครบถ้วนตามที่ระเบียบและหลักเกณฑ์กำหนด มีความเสี่ยง!!

ต่อการถูกร้องเรียน / ตรวจสอบ / สอบข้อเท็จจริง ในการนำรถราชการไปใช้โดยไม่ได้รับอนุญาต! หรือ ไปใช้ส่วนตัว! หรือ ใช้เสมือนรถประจำตำแหน่ง!

ข้อเสนอแนะ

- การใช้รถราชการดำเนินการให้ครบถ้วนตามที่ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงพลังงานว่าด้วยการใช้รถส่วนกลาง พ.ศ. 2565
- ควรใช้รถราชการตามที่ได้รับจัดสรรของแต่ละหน่วยงาน
- การจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงดำเนินการตามหนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ) 0405.2/ว179 ลงวันที่ 9 เม.ย. 61 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงานของรัฐ

ใช้/เก็บ รถราชการ ถูกต้อง ปลอดภัย สุขใจจนเกษียณ



ใช้/เก็บรถราชการ ถูกต้อง ปลอดภัย สุขใจจนเกษียณ

ไม่ใช่เป็น...รถส่วนตัว!
อย่าลืมตัว...ขอก่อนใช้!
สถานที่เก็บ...สพอ.ใจ!
แบบ3-4ครบไว้...ปลอดภัยแน่นอน!

รถราชการส่วนกลางจัดไว้เพื่อกิจการอันเป็นส่วนรวมของส่วนราชการ มิใช่รถประจำตำแหน่ง

ข่าวเด่นประเด็นเด็ดกับตสน.

การไม่ผลสตงแก้ปัญหา

ผู้อำนวยการสถานศึกษาและผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาจังหวัด... พนักงานขับรถรับส่งส่วนกลาง 5-6... หน่วยงานที่พำนักที่ทำงานเป็นประจำและพาไปทำธุระส่วนตัวไม่โดยชุด

รถ 5 ปี!

อดีดนายภฯ

ป.ป.อ. เผยพร้อมควบคุมกำกับทิศทาง จัดเตรียมรถตามระเบียบราชการไปใช้ส่วนแล้วระบุระบุชัดเจน โดยไม่รายงานตามระเบียบฯ สำนักฯ ศาลากลางภาคกลางประพฤตินองพบพิกษา ลงโทษจำคุก 5 ปี ไร่รอลงอาญา

ข้อสังเกต ของ ปปช.

ข้าราชการที่มีได้ดำรงตำแหน่งที่มีรถประจำตำแหน่งมีการนำรถยนต์ส่วนกลางไปใช้เสมือนรถประจำตำแหน่ง และเบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิงจากทางราชการ ข้าราชการผู้ใดกระทำผิดดังกล่าว ให้ถือว่ามีความผิดวินัยร้ายแรงด้วย ตามหนังสือสำนักงานปปช.ที่ ปช 0003/0094 ลงวันที่ 19 กันยายน 2559 เรื่อง ข้อสังเกตการนำรถยนต์ส่วนกลางไปใช้เสมือนรถประจำตำแหน่ง

โทษทางวินัยถือว่าเป็นความผิดร้ายแรง → ปลดออก / ไล่ออก
โทษทางอาญา → โทษจำคุก

การเก็บรักษารถราชการ [ประเภทรถส่วนกลาง]

รถส่วนกลางเก็บรักษาในสถานที่เก็บ หรือบริเวณของส่วนราชการเท่านั้น!!!

เก็บที่อื่นได้ชั่วคราว/ครั้งคราว เฉพาะกรณี

- ไม่มีสถานที่เก็บรักษาที่ปลอดภัยเพียงพอ
- มีราชการจำเป็น+เร่งด่วน
- ปฏิบัติราชการลับเท่านั้น!!!

ขั้นตอนการนำรถส่วนกลางไปเก็บที่อื่น

- ต้องได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจ
- ที่เก็บมีความปลอดภัยเพียงพอ
- รายงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีและสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินทราบ